

Menighedsrådsmøde				
Mødested og -tid	Sognegården		2025.08.15	Kl. 18:30
Dagsorden		Udsendt	2025.08.19	
Afbud	Nils, Lisbeth, Ove			
Stedfortræder/-e				

	Emne	Bi-lag	Beslutning
1.	Godkendelse af dagsorden		Godkendt
2.	Bemærkninger til sidste ref.		Godkendt
3.	Kirketjenere Kirketjenere deltager og fortæller om deres hverdag		Alice og Ragnhild redegjorde for deres arbejdsopgaver. Begge trives godt med deres arbejde.
4.	Orientering Den 28/8 blev der afholdt valg til provstiudvalg og stiftsråd. Referat fra valgene er vedhæftet som bilag. Se også FIN mail fra Martina af 15/9. Biskop Marianne Christiansen kommer på visitats til Fredericia lørdag d. 17. januar 2026. De foregår i Hannerup Sognegård. Se FIN mail af 5/9 fra Martina og vedhæftede bilag. Der ønskes samlet tilmelding senest 10. december 2025. Provstiudvalget beder os om en tilbagemelding på tiltag i forhold til Grøn Kirke. Vi skal melde tilbage ultimo november. Se FIN mail af fra Martina af 8/9. Haderslev Stift har udsendt en folder om Folkekirkens katastrofeberedskab. Se FIN mail fra Haderslev Stift af 9/9. Folkekirkens IntraNet tilbyder et webinar hvor man bliver introduceret til hjemmesiden. Se FIN mail fra Martina af 25/9.	B B	 Tilmeldingsmail sendes til Kristoffer Kirke-kirkegårdsudvalget vil redegøre for tiltag. Alle menighedsrådsmedlemmer har adgang til FIN. Lone og Kristoffer deltager i webinarret.

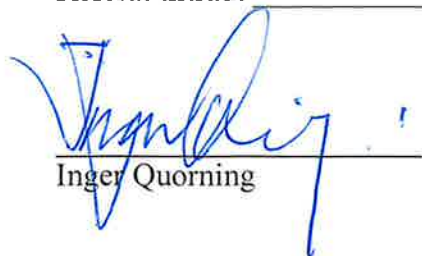
5.	Præsterne		Konfirmand og minikonfirmandundervisning er i gang. Luthers Nøgle finder sted på lørdag. Nicklas har været på ugekursus. Taulov spejderne har spurgt om de må overnatte i kirken. Nicklas kontakter spejderledere for flere oplysninger.
6.	Ansøgning om støtte til børnefestival Carsten Refshauge fra KFUM søger Taulov Menighedsråd om 10.000 kr. i støtte til en børnefestival der afholdes i marts 2026. Se FIN mail af 7/9 og vedhæftede 3 bilag. Ønsker Taulov at støtte?	3xB	Det er et godt formål vi gerne vil støtte.
7.	Revisionspåtegning regnskab 2024 Revisionspåtegningen fremsendes til orientering.	B	Revisionspåtegningen er taget til efterretning.
8.	Revisors protokollat til regnskab 2024 Protokollatet vedrørende årsregnskabet fremlægges til drøftelse. Der er fra revisor en bemærkning, der kræver menighedsrådets aktive opfølgning. Det drejer sig om indberetning af værdien af gavekort, som udløser en skattepligt. Se samlebreve fra Fredericia provsti vedhæftet som bilag. Revisionsprotokollatet skal under mødet underskrives af alle medlemmer af menighedsrådet.	B B	Revisionsprotokollatet er tiltrådt og underskrevet af samtlige tilstedeværende menighedsrådsmedlemmer. Det aftales, at i fremtiden bruger vi som udgangspunkt ikke gavekort. Skulle det undtagesvist alligevel være nødvendigt, gøres det kun efter rådføring med kassereren. Kristoffer orienterer de medlemmer der har givet afbud.
9.	Budget for 2026 Kirkernes Hus har udarbejdet vedhæftede budget for 2026. Driftsligningen for 2026 er af provstiudvalget fastsat til 5.796 tkr., hvoraf de 426 tkr. er en permanent forøgelse til løn. Hermed er ønsket om en Kirke- og Kulturmedarbejder gået i opfyldelse. Ud over ligning til drift får vi i 2026 ingen yderligere ligning på til projekter, hvilket vi heller ikke har ønsket. Det vedhæftede budget, der er mærket <i>Taulov Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 60655014, Budget 2026, Endelig budget afleveret d. 26-09-2025 11:03</i> fremlægges til drøftelse med henblik på endelig godkendelse.	B	Grundet uklarhed om formål 23 Sognegård, 33 Diakonal virksomhed og 34 Kommunikation udsættes godkendelsen til et nyt menighedsrådsmøde.

10.	Kommunikationsudvalget - Taulov Fællesråd og Skærbæk Beboerforening ønsker at lave et nyt lokalblad sammen med Kirkebladet, som Eva Stenbryggen skal lave layout på. Kommunikationsudvalget ønsker at gå i dialog med de to foreninger om dette samarbejde. - Der arbejdes på en fælles Facebook kalender for begivenheder i Taulov og Skærbæk. Skal Taulov Kirke være med i den? Hvilke ændringer kræver det? Se mail i bilag fra Eva, Birthe og andre	B	Menighedsrådet går ind for et fælles blad. Kommunikationsudvalget går videre med samarbejdet. Der er formentlig ikke fortrolige oplysninger tilknyttet facebook, så kirkens facebookside kan godt indgå i samarbejdet.
11.	Kontaktperson - Medarbejdermøder (forretningsorden) - Folkekirkens Intranet - Arbejdstøj - har vi det på budget? - Alle MUS-samtaler er afholdt. - Kristelig Dagblad til medarbejdere. Se mail fra Jens Olesen i bilag	B	Der skal udarbejdes en forretningsorden for afholdelse af medarbejdermøder. Lone laver et udkast der godkendes af medarbejdere og menighedsråd. Der skal være tydelige rammer for arbejdsgiverrollen. Der skal afholdes fire møder om året. MUS-samtaler har været vellykkede. Kristelig Dagblad tilbydes ikke privat til medarbejdere, men det undersøges om der er interesse for en fysisk udgave af Kristelig Dagblad liggende i sognegården.
12.	Studietur Vi har tradition for at holde en årlig studietur for menighedsrådsmedlemmer og ansatte. - Evaluering af turen 2026 - Forventningsafstemning til turen 2027		Studieturen var vellykket. Det er en god tradition.
13.	Kirke- og Kirkegårdsudvalget Der ønskes en diskussion af priserne på gravsteder med henblik på at sikre en tilstrækkelig belægning af kirkegården.		Pasning af gravstederne er kostprisberegnet. Den skal være ens i hvert provsti. Vi kan ikke lokalt bestemme en pris. Kirkeministeriet har bestemt at man ikke må bruge af ligningen. Det konkluderes at prisen ikke er væsentlig faktor for fravalg. Ligeledes konkluderes det

	Da det ikke er en beslutning Taulov kan tage på egen hånd, ønskes evt. håndtering af eksterne interessenter også diskuteret.		at en ensidig klage fra Taulov ikke vil være effektiv, hvorfor Taulov ikke henvender sig til kirkeministeriet.
14.	Kirke- og Kulturmedarbejder Vi har fået godkendt en ligning der opfylder vores ønske om at få en Kirke- og Kulturmedarbejder. Kristoffer, Lone, Bente og Nicklas foreslår at vi nedsætter et udvalg til at definere stillingen, som så får indholdet godkendt på af menighedsrådet.		Kristoffer, Lone, Bente, Nicklas, Birthe og Dorthe udgør et forberedende ansættelsesudvalg
15.	Genautorisering af roller og adgang til IT-systemer Menighedsrådet skal nu foretage den tilbagevendende genudpegning (genautorisering) af de personer, som for menighedsrådet har adgang og rettigheder til it-systemer, herunder FLØS, Kirkeportal m.fl. Sidste frist er 15. oktober. Se FIN mail af 15/9.		Kristoffer genautoriserer
16.	Eventuelt		Afløser for Dorthe som pianist ved sogneaften skal ikke betale for deltagelse. Frist for indsendelse af dagsordenpunkter til menighedsrådsmøde kan flyttes frem til tirsdagen før mødet. Taulov Fællesråd har lavet et oplæg til anvendelse af kirketoften. Den må ikke beplantes. Emnet tages op på et senere møde.

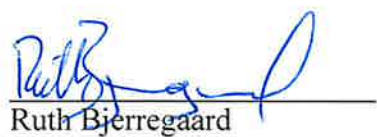
Næste møde	Tirsdag d. 28. oktober 2025 kl. 19.00 Emner, der skal besluttet, sendes til Kristoffer ke1977@hotmail.dk / 7915@sogn.dk senest tirsdag d. 21. oktober 2025
-------------------	--

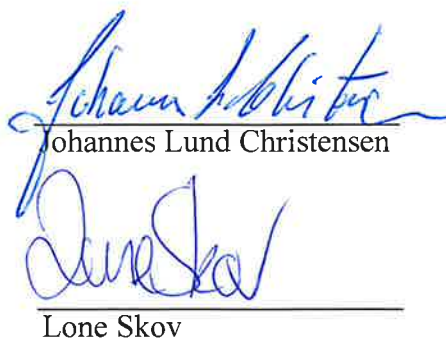
Referat tiltrådt


Inger Quorning

AFBUD
Lisbeth Bagunck

AFBUD
Nils Jul Jørgensen


Ruth Bjerregaard

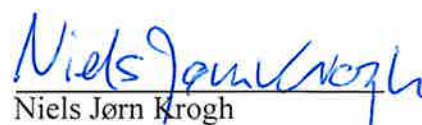

Johannes Lund Christensen

Lone Skov

AFBUD
Ove Brorsbøl


Bente Hjul Johannessen


Kristoffer Eriksen


Niels Jørn Krogh


Peter Holm


Nicklas Buch Jensen